



Al Comune di Orbassano (TO)

Spett.li Uffici  
Attività Economiche  
Polizia Locale  
Edilizia Privata  
Manutenzione

Pec: [protocollo@pec.comune.orbassano.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.orbassano.to.it)

**COMUNICAZIONE DI NUOVA INSTALLAZIONE TEMPORANEA O DI AMPLIAMENTO  
TEMPORANEO DEHORS ESISTENTE PRESSO ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE  
ALIMENTI E BEVANDE (ai sensi del D.L. 19/05/2020 n.34)**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A (sempre necessario)**

COGNOME		NOME		CODICE FISCALE	
LUOGO DI NASCITA		PROV.	STATO	DATA DI NASCITA	SESSO
CITTADINANZA	ESTREMI DOCUMENTO SOGGIORNO	RILASCIATO DA		IL	SCADENZA
RESIDENTE NEL COMUNE DI			PROVINCIA	STATO	
INDIRIZZO RESIDENZA				N. CIVICO	CAP
PEC (DOMICILIO ELETTRONICO)		EMAIL (POSTA ELETTRONICA)		TELEFONO FISSO / CELLULARE	

**PER CONTO DELLA DITTA O SOCIETÀ (eventuale)**

IN QUALITÀ DI					
DELLA DITTA/SOCIETÀ/IMPRESA (DENOMINAZIONE)			FORMA GIURIDICA		
CODICE FISCALE			PARTITA IVA		
CAMERA DI COMMERCIO (C.C.I.A.A.)					
<input type="checkbox"/> ISCRITTA ALLA C.C.I.A.A.		<input type="checkbox"/> NON ANCORA ISCRITTA		<input type="checkbox"/> NON NECESSITA DI ISCRIZIONE AL R.I	
ISCRITTA ALLA C.C.I.A.A. DI		AL NUMERO		PROVINCIA	R.E.A.
CON SEDE LEGALE IN (COMUNE)				PROVINCIA	STATO
INDIRIZZO				N. CIVICO	CAP
PEC (DOMICILIO ELETTRONICO)		EMAIL (POSTA ELETTRONICA)		TELEFONO FISSO / CELLULARE	

**Localizzazione dell'esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (\*)**

ATTIVITÀ SITA IN					
COMUNE				CAP	
INDIRIZZO		N. CIVICO	SCALA	PIANO	INTERNO

CENSITO AL CATASTO				
FABBRICATI	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO
<b>(DA INDICARE SOLO SE DIVERSI DAI DATI RELATIVI AI FABBRICATI)</b>				
TERRENI	SEZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO

INSEGNA

### COMUNICA

ai sensi dell'art.181 D.L. 19/05/2020 n.34

<input type="checkbox"/>	l'installazione temporanea e <b>non oltre il 31/10/2020</b> di un nuovo dehors;				
<input type="checkbox"/>	l'ampliamento temporaneo e <b>non oltre il 31/10/2020</b> della superficie del dehors esistente;				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Autorizzazione numero (indicare sempre)</th> <th>Data</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Autorizzazione numero (indicare sempre)	Data		
Autorizzazione numero (indicare sempre)	Data				
<input type="checkbox"/>	Di aver già installato un dehors temporaneo nell'anno 2019 e che l'installazione dello stesso è identica a quella presentata nell'anno 2019, senza ulteriori modifiche.				

TIPOLOGIA OCCUPAZIONE	
<input type="checkbox"/>	Suolo pubblico
<input type="checkbox"/>	Suolo privato ad uso pubblico

### Localizzazione del dehors (\*)

LUNGHEZZA AREA OCCUPATA	LARGHEZZA AREA OCCUPATA	SUPERFICIE TOTALE AREA OCCUPATA
m	m	mq

(Comprensivo di tutti gli arredi, tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere, cestini, ecc.)

IL DEHORS È POSIZIONATO (*)	
<input type="checkbox"/>	fronte esercizio
<input type="checkbox"/>	non fronte esercizio
	per i seguenti motivi

IL DEHORS È SITUATO (*)			
<input type="checkbox"/>	sulla carreggiata	<input type="checkbox"/>	su stalli di sosta
<input type="checkbox"/>	sotto percorso porticato	<input type="checkbox"/>	in parte su marciapiede e in parte su carreggiata
<input type="checkbox"/>	sul marciapiede	<input type="checkbox"/>	

EVENTUALI ELEMENTI DI ARREDO URBANO PRESENTI (*)	
<i>(Esempio: panchine, fontanelle, aree giochi, buca delle lettere, insegne, vetrinette, ecc)</i>	

EVENTUALI ELEMENTI POZZETTI DI SERVIZIO PRESENTI A VISTA (*)	
<i>(Esempio: utenze di gas, luce, acqua, linee telefoniche, fibre ottiche, grate di aerazione, ecc)</i>	

ELEMENTI ACCESSORI DEL DEHOR (*)	
CARATTERISTICHE	QUANTITÀ
Fioriere	
Tavolini	
Sedie	
Ombrelloni	
Attrezzature particolari per lo svolgimento dell'attività (es. pedana, illuminazione, ecc.)	

## DICHIARAZIONI

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

■	di impegnarsi ad assicurare il rispetto delle misure di distanziamento connesse all'emergenza da COVID-19.
■	di essere consapevole che la presente comunicazione non può comportare limitazione dei diritti dei terzi.
■	Di rispettare le norme in materia di ambiente, paesaggio e sicurezza nonché di impegnarsi alla rimozione delle opere a fine emergenza.
■	Di presentare, unitamente alla presente, la comunicazione/S.C.I.A. per ampliamento della superficie di somministrazione presso il competente ufficio Attività Economiche, tramite lo S.U.A.P. (solo per i dehor installati <i>ex novo</i> dopo il 08/02/2010, anche se temporanei)
■	di essere a conoscenza che, qualora l'occupazione di suolo pubblico comporti l'attraversamento di una strada, dovranno essere realizzate tutte le opere necessarie a tal fine e in particolare, se verrà ritenuto necessario, la realizzazione di un attraversamento pedonale temporaneo, secondo le indicazioni dei competenti gli uffici comunali e con oneri a carico del richiedente.
■	Di essere a conoscenza che il dehor non potrà superare le dimensioni di 60mq, come previsto dall'Ordinanza Sindacale n. 40 del 28/05/2020;
■	<p>Di aver preso atto e rispettare le norme del Codice della Strada, di quelle vigenti in materia di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche e del Regolamento dell'arredo urbano chioschi e dehors, per quanto non eccezionalmente e temporaneamente derogabile ai sensi dell'Ordinanza Sindacale n. 40 del 28/05/2020 ed in particolare, ai sensi dell'art. 11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Il dehor non deve creare intralcio alla circolazione veicolare e pedonale, neppure temporaneamente; non deve altresì creare intralcio alla visibilità dei flussi di veicoli e pedoni;</li> <li>➤ È vietato posizionare il dehor, o parti di esso, in corrispondenza delle intersezioni ed in prossimità delle stesse a meno di 5 metri del prolungamento del bordo più vicino alla carreggiata trasversale;</li> <li>➤ E' altresì vietata l'installazione in corrispondenza/prossimità delle fermate dei mezzi pubblici;</li> <li>➤ L'installazione del dehor deve garantire uno spazio per il passaggio pedonale di larghezza almeno due metri o, qualora il marciapiede sia di larghezza inferiore, l'intero marciapiede; qualora il dehor sia posizionato sulla carreggiata in aderenza al fabbricato, deve essere garantito uno spazio per il passaggio pedonale di larghezza almeno due metri o, qualora il marciapiede sia di larghezza inferiore, l'intero marciapiede;</li> <li>➤ L'area dovrà essere delimitata a cura del richiedente secondo le disposizioni del vigente Regolamento comunale e il richiedente dovrà rispettare eventuali prescrizioni impartite dagli uffici comunali competenti.</li> </ul>

■	Di prendere atto che il dehor potrà essere rimosso per sopraggiunti motivi di pubblico interesse, viabilità, sicurezza pubblica.
■	Di rispettare eventuali prescrizioni del Comando Polizia Locale e/o uffici comunali competenti.

**NOTE AGGIUNTIVE ED EVENTUALI COMUNICAZIONI**

--

**PRESCRIZIONI DEL COMANDO POLIZIA LOCALE E/O UFFICI COMUNALI**

--

**ALLEGATI (\*)**

<input type="checkbox"/>	Planimetria quotata in scala 1:500 relativa alla superficie occupata dove risulti chiara la disposizione dell'occupazione, con fotografie e disegni di eventuali strutture. Se necessario, allegare breve relazione tecnico-descrittiva
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di assenso del gestore (o del proprietario se l'attività è chiusa) per l'utilizzo di area prospiciente attività o locale attiguo
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di assenso del condominio per l'utilizzo di aree comuni condominiali
<input type="checkbox"/>	documentazione fotografica degli arredi che si intende utilizzare
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

**(\*) = CAMPI OBBLIGATORI**

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)**

<p>Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.</p> <p><b>Finalità del trattamento</b></p> <p>Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.</p> <p><b>Modalità del trattamento</b></p> <p>I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.</p> <p><b>Destinatari dei dati</b></p> <p>I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Diritti**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

**Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria.

Data		Firma	
------	--	-------	--